



**“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”**

**Subsecretaría de Educación Media Superior  
Dirección General de Educación Media Superior**

Dirección de Bachillerato Tecnológico  
Subdirección Regional Toluca  
Supervisión Escolar BT 007  
CBT No. 3, TOLUCA

**REQUISITOS Y FECHAS PARA EL PERÍODO DE REINSCRIPCIÓN DEL SEMESTRE DE FEBRERO A JULIO 2026**

**SEMESTRES: 4º y 6º  
TÉCNICO EN INFORMÁTICA  
TÉCNICO EN DISEÑO ASISTIDO POR COMPUTADORA**

**CALENDARIO**

SEMESTRE	FECHAS	LUGAR	HORARIO
6º GRUPO A	05 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	09:00 a 10:00 horas
6º GRUPO B	05 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	10:00 a 11:00 horas
6º GRUPO C	05 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	11:00 a 12:00 horas
6º GRUPO D	05 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	12:00 a 13:00 horas
4º GRUPO A	06 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	09:00 a 10:00 horas
4º GRUPO B	06 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	10:00 a 11:00 horas
4º GRUPO C	06 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	11:00 a 12:00 horas
4º GRUPO D	06 DE FEBRERO DEL 2026	Área de Cafetería	12:00 a 13:00 horas

**REQUISITOS PARA REALIZAR EL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN:**

1. Presentarse acompañado por el padre o tutor para proceder a realizar su reinscripción.
2. Entregar el boucher del pago bancario correspondiente a la cuota de inscripción de: **\$1,095.00 (MIL NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)**, en el **Banco BBVA BANCOMER A LA CUENTA 0123559408** el pago deberá realizarse en ventanilla, debe incluir **10 caracteres los cuales son el primer apellido paterno y las primeras letras del nombre**. Ejemplo: Eduardo Zamora García (ZAMORAEDUA). **(NO se aceptan transferencias bancarias)**. Se entregará el boucher original y deberá contener en la parte lateral derecha del frente, el nombre completo del alumno, grado y grupo. **Requisito a entregar 1.**
3. Entregar la Cédula de Inscripción. (La cédula de inscripción se descarga para su impresión y llenado en la página [cbt3toluca.net](http://cbt3toluca.net) en la sección de Inscripciones), se debe de llenar en tinta azul y anotar números telefónicos actuales y correctos a 10 dígitos, revisar bien los datos debido a que se toma la información para trámites de becas, la impresión es en Hoja Oficio. **Requisito a entregar 2.**
4. Lineamientos para estudiantes de los planteles oficiales emitidos en la Gaceta del Gobierno de fecha 11 de abril de 2019. Firmar en tinta azul, cada una de las páginas por el padre de familia o tutor y el alumno. **Requisito a entregar 3.**
5. Descargar el formato de Autorización de uso de imagen y tratamiento de datos personales, en la página [cbt3toluca.net](http://cbt3toluca.net) en la sección de Inscripciones y llenar con tinta azul. **Requisito a entregar 4.**
6. Copia del INE del padre, madre o tutor por ambos lados. **Requisito a entregar 5.**
7. **Exclusivamente** para los alumnos que aún **NO** han efectuado el pago correspondiente a la Sociedad de Padres de Familia por la cantidad de **\$ 600.00 (SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)**, Favor de depositar en el **Banco BBVA BANCOMER A LA CUENTA No. 1526457512 a nombre de la Presidenta de Sociedad de Padres de Familia LOURDES KENIA CASTRO SAN JUAN** (Verificar que en el boucher aparezca el nombre de la persona antes mencionada. El pago deberá realizarse en la ventanilla. Se entregará el boucher original, a la Presidenta de la Sociedad de Padres de Familia responsable de recolectar los Baucher y deberá contener en la parte lateral derecha del frente, el nombre completo del alumno y semestre a cursar.

**INICIO DEL SEMESTRE: MIÉRCOLES 11 DE FEBRERO DE 2026.**

